

令和元年度補正・令和2年度補正(特別枠含む)  
サービス等生産性向上IT導入支援事業

# 事業実施・実績報告の手引き抜粋版

サービス等生産性向上IT導入支援事業  
令和6年(2024年)4月19日

## 本手引きについて

本手引きは、令和元年度補正・令和2年度補正(特別枠含む)サービス等生産性向上IT導入支援事業【事業実施・実績報告の手引】より、申請情報の変更について、必要な内容を抜粋・加筆・修正し記載しています。

本手引きをよくお読みのうえ、申請情報の変更を行ってください。

- 本手引きでは、以下のアイコンを使用し、情報変更における手続き等の説明をしています。



主に「IT導入支援事業者」が確認する項目



主に「補助事業者」が確認する項目

本手引きの内容は、予告なく変更となる場合がございます。更新版の手引きはIT導入補助金ホームページにて公開のうえ、告知いたします。また、変更点は手引き内に明記いたします。



## 申請情報の変更について

---

1. 交付申請の担当IT導入支援事業者情報の変更
2. 交付決定後の申請情報変更
3. 情報変更(申請不要)の手順
4. 情報変更(申請あり)の手順

交付申請時に登録した担当IT導入支援事業者情報の変更は、IT事業者ポータル<sup>※</sup>の交付申請一覧の「**情報変更(申請不要)**」から変更してください。

※交付決定後～変更が可能です。

**コンソーシアムにおける担当事業者的について**

※交付決定後～実績報告開始前まで変更が可能です。実績報告を開始すると変更できませんのでご注意ください。

- ・実績報告の入力は、担当事業者もしくは幹事社が行います。
- ・構成員は、担当事業者として登録している申請のみ、実績報告の入力・閲覧が可能です。他の構成員が担当となっている申請の実績報告は行なえません。
- ・構成員が実績報告を行う場合、補助事業者への提出依頼は幹事社が行ってください。



コンソーシアムの場合



交付決定後、補助事業者の申請情報に変更が生じた場合、情報変更の手続きを行ってください。

- 情報変更(申請不要)
- 情報変更(申請あり)

 **変更手続きは交付決定後から可能です**

**!** 法人化、事業承継などは情報変更申請のみでは手続きできません。該当する場合コールセンターにご連絡ください。

**【情報変更(申請不要)項目】** 事務局への申請は不要です。申請マイページ上で編集を行ってください。

### 担当者情報

- ▶ 担当部署名
- ▶ 担当者氏名(フリガナ含む)
- ▶ 担当連絡先:電話番号

**【情報変更(申請あり)項目】** 事務局への申請が必要です。マイページから変更申請を行ってください。

### 申請者基本情報(個人)

- ▶ 屋号・商号 ※1
- ▶ 現住所 ※2
- ▶ 事業所所在地 ※3
- ▶ 業種コード
- ▶ 従業員数
- ▶ 代表者役職
- ▶ 資本金
- ▶ 担当者メールアドレス
- ▶ 担当者携帯番号

### 申請者基本情報(法人)

- ▶ 事業者名 ※4
- ▶ 本店所在地 ※4
- ▶ 業種コード
- ▶ 従業員数
- ▶ 代表者氏名 ※4
- ▶ 代表者役職
- ▶ 代表電話番号
- ▶ 資本金 ※4
- ▶ 担当者メールアドレス
- ▶ 担当者携帯番号

※1 変更後の屋号・商号が確認できる資料の添付が必要です  
(名刺、ちらし、シヨップカード等)

※2 変更後の住所が確認できる運転免許証、もしくは住民票の写しの添付が必要です

※3 申請者名(代表者名、もしくは屋号)と新住所が確認できる資料の添付が必要です  
(不動産賃貸や公共料金の契約書、もしくは請求書、第三者が発行する申込書の控え等)

※4 変更後の履歴事項全部証明書の添付が必要です

2-3 情報変更(申請不要)の手順

【情報変更(申請不要)の手順】 申請マイページから行います

情報変更を行う際には必ずIT導入支援事業者へその旨を伝えてください

申請マイページ 2020

令和元年度補正 サービス等生産性向上IT導入支援事業

メインページ

※画面イメージ

ログアウト

- 申請者メニュー
- 交付申請情報詳細
- 情報変更(申請不要)
- 情報変更(申請あり)
- 申請辞退
- その他

申請マイページ

新着情報

2020.05.13 ・変更後 運転免許書.pdf  
マイページお知らせテスト1

①申請マイページへログインし、メニューバーの「情報変更(申請不要)」をクリックしてください。

2020 IT導入支援事業

メインページ ログアウト

※画面イメージ

交付申請事業者情報変更

0% 100%

編集を行う内容は、申請にIT導入支援事業者に共有してください。  
このページで変更できる項目は、変更後すぐに反映されます。

編集画面

交付申請No. KSR01-0001506

補助事業者名 事業番号3

担当事業者名 代表者の苗字 代表者の名前

担当部署名

変更前

変更後

担当者氏名

変更前 氏：代表者姓 名：代表者名

変更後 氏：担当 名：申請

担当者氏名(フリガナ)

変更前 氏：ダイヒョウシャセイ 名：ダイヒョウシャメイ

変更後 氏：タントウ 名：シンセイ

担当連絡先：電話番号

変更前 11111111111111

変更後 11111111111111

確認

②変更する項目に編集後の内容を入力し、「確認」をクリックしてください。

2020 IT導入支援事業

メインページ ログアウト

※画面イメージ

交付申請事業者情報変更

0% 100%

編集内容確認画面

交付申請No. KSR01-0001506

補助事業者名 事業番号3

担当事業者名 代表者の苗字 代表者の名前

担当部署名

変更前

変更後

担当者氏名

変更前 氏：代表者姓 名：代表者名

変更後 氏：担当 名：申請

担当者氏名(フリガナ)

変更前 氏：ダイヒョウシャセイ 名：ダイヒョウシャメイ

変更後 氏：タントウ 名：シンセイ

担当連絡先：電話番号

変更前 11111111111111

変更後 11111111111111

編集画面へ戻る

編集完了

③内容を確認し、「編集完了」をクリックしてください。

導入補助金2020

元年度補正 サービス等生産性向上IT導入支援事業

メインページ

※画面イメージ

交付申請事業者情報変更完了

0% 100%

情報変更が完了しました。

メインページ 情報詳細確認

④完了となります。

## 【情報変更(申請あり)の手順】

申請マイページから行います



情報変更を行う際には、必ずIT導入支援事業者へその旨を伝えてください

### 申請マイページ

申請マイページ

申請者メニュー

- 交付申請情報詳細
- 情報変更(申請不要)
- 情報変更(申請あり)**
- 申請辞退
- その他

新着情報

2020.05.13 ・ 変更後\_運転免許書.pdf  
マイページお知らせテスト1

①申請マイページへログインし、メニューバーの「情報変更(申請あり)」をクリックしてください

### 個人事業主の場合

交付申請情報変更

申請項目選択画面

0% 100%

情報変更を行う内容は、事前にIT導入支援事業者に共有してください。

編集する際は最低1つの項目を選択してください。

申請者基本情報の変更

- 事業名・商号
- 現住所
- 事業所所在地
- 業種コード
- 従業員数
- 代表電話番号
- 代表者役職
- 資本金
- 担当者メールアドレス
- 担当者携帯番号

添付ファイルの変更

運転免許証、もしくは住民票の写し 

次へ

### 法人の場合

交付申請情報変更

申請項目選択画面

0% 100%

情報変更を行う内容は、事前にIT導入支援事業者に共有してください。

編集する際は最低1つの項目を選択してください。

申請者基本情報の変更

- 事業名
- 本店所在地
- 業種コード
- 従業員数
- 代表電話番号
- 代表者氏名
- 代表者役職
- 資本金
- 担当者メールアドレス
- 担当者携帯番号

添付ファイルの変更

法人の履歴事項全部証明書写し 

次へ

②変更する項目すべてにチェックをし、「次へ」をクリックしてください

※資料の添付が必要な項目がありますので、手続きの際には書類を準備してください

## 例)法人の事業者名の変更

### <入力画面>

③変更後の内容を入力し、必要に応じて書類を添付したら「次へ」をクリックしてください

### <確認画面>

④内容を確認し、「申請する」をクリックしてください

事務局へ申請が完了しました

事務局での審査がおわると手続きは完了です



補助事業者へメールが届きます

手続きが完了しました